

Удобринская
 Директор
 Директор
 18.08.2022



План внутришкольного контроля				
Вид контроля	Объекты контроля	Сроки (неделя)	Где проводится	Ответственный
август				
ТК	Анализ исполнения плана внутришкольного контроля предыдущего учебного года.	4	педсовет	Директор школы
	Создание проекта плана внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год.			
ТМ	Готовность ОУ к новому уч. году: м/т база, обеспечение кадрами, готовность уч. кабинетов, спортзала, библиотеки.	4	Совещание при директоре Приказы	Директор школы
	Проверка структуры и содержания основных образовательных программ (в том числе адаптированных).			
	Готовность электронного учета успеваемости обучающихся			
	Цель: анализ и планирование работы школы на 2022-2023 уч.			
ТМ	Трудоустройство выпускников, движение обучающихся за лето.	4	мониторинг	библиотекарь
	Комплектование 1 кл., 10 кл.			
	Утверждение учебного плана, нагрузки учителей, состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов			
	Организация питания обучающихся.			
сентябрь				
ТМ и КТ ФГОС	Проверка учебных рабочих программ 1-11 классов, адаптированных рабочих программ для обучающихся с ОВЗ, элективных курсов и курсов внеурочной деятельности, кружков дополнительного образования	1	справка	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
	Цель: соответствие рабочих программ требованиям образовательных стандартов, соответствие курсов внеурочной деятельности запросам родителей			
	Утверждение режима работы школы, тарификация. Организация работы кружков.		Приказ	Директор школы
	Комплектование и организация работы ГПД			

ТМ	<p><u>Цель:</u> соответствие расписания учебных и внеклассных занятий санитарным правилам и нормам.</p> <p>Ликвидация академической задолженности у обучающихся за 2021-2022 учебный год</p> <p><u>Цель:</u> создание условий для успешной ликвидации задолженностей обучающихся.</p>	2-3	справка, приказ	директор школы зам. дир по УВР					
КТ ФГОС	<p>Участие обучающихся 4-8 классов в ВПР-2022</p> <p><u>Цель:</u> Анализ реализации ООП школы, оценка качества подготовки обучающихся.</p> <p>Организация работы электронного журнала в новом учебном году.</p> <p><u>Цель:</u> своевременное заполнение базы данных на вновь прибывших обучающихся и организация доступа к ней пользователей.</p> <p>Диагностика кадрового обеспечения образовательного процесса.</p> <p><u>Цель:</u> обновление базы данных, составление плана аттестационной работы, плана курсовой подготовки педагогов.</p>	1-4	Аналитическая справка	зам.директора по УВР					
ТМ	<p>Оформление личных дел поступивших в 1 кл, 10 кл.и прибывших в 2-11 кл. обучающихся.</p> <p><u>Цель:</u> правильность, своевременность, культура оформления.</p> <p>Формирование родительских комитетов, Совета школы, Совета обучающихся и Управляющего совета.</p> <p><u>Цель:</u> Организация самоуправления в школе.</p>	1-3	семинар	ответственный за ЭЖ					
ТМ	<p>Оформление личных дел поступивших в 1 кл, 10 кл.и прибывших в 2-11 кл. обучающихся.</p> <p><u>Цель:</u> правильность, своевременность, культура оформления.</p> <p>Формирование родительских комитетов, Совета школы, Совета обучающихся и Управляющего совета.</p> <p><u>Цель:</u> Организация самоуправления в школе.</p>	2	База данных	зам. директора по УВР					
ТМ	<p>Оформление личных дел поступивших в 1 кл, 10 кл.и прибывших в 2-11 кл. обучающихся.</p> <p><u>Цель:</u> правильность, своевременность, культура оформления.</p> <p>Формирование родительских комитетов, Совета школы, Совета обучающихся и Управляющего совета.</p> <p><u>Цель:</u> Организация самоуправления в школе.</p>	2	База данных	зам. директора по УВР					
ТК	<p>Проведение вводных родительских собраний.</p> <p><u>Цель:</u> Правильность оформления документации. Раскрытие темы. Посещаемость.</p>	3	Протоколы	зам. директора по ВР					
КТ ФГОС	<p>Адаптация обучающихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО</p> <p><u>Цель:</u> Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности превоклассников к обучению по ФГОС НОО.</p>	4	справка	зам.директора по УВР Учитель I кл., педагог-психолог					
ТМ	<p>Составление плана подготовки к школьному этапу олимпиад и участие в олимпиадах, заполнение согласий родителями на участие (в соответствии с приказом УО).</p> <p><u>Цель:</u> организация индивидуальной или групповой работы с одаренными детьми</p>	2-4	План	зам. директора по УВР					
ТК	<p>Социальное обследование семей обучающихся.</p> <p><u>Цель:</u> Составление социального паспорта школы.</p>	4	Социальный паспорт школы	зам. директора по ВР					
ТМ	<p>Уровень воспитанности классных коллективов 1-11 классы</p> <p><u>Цель:</u> мониторинг воспитательной системы работы с классом</p>	1-2	Сводная таблица мониторинга	зам. директора по ВР					

ФР	Родительское собрание и часы общения с обучающимися 9, 11 класса «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников»	2-4	Протокол родительского собрания, инструктаж обучающихся 9, 11 класса	зам. директора по УВР					
октябрь									
КТ ФГОС	Подготовительный этап работы над индивидуальным итоговым проектом в 9 классе Цель: определение уровня адаптации обучающихся и выявление дезадаптированных обучающихся.	1	график консультаций	зам. директора по УВР					
КТ ФГОС	Адаптация обучающихся 10 класса к обучению на III ступени школы в условиях реализации ФГОС СОО Цель: определение уровня адаптации обучающихся 10 класса и выявление дезадаптированных обучающихся.	1-2	аналитическая справка	зам. директора по УВР					
ТК	Документация классных руководителей Цель: Проверить соответствие содержания планов классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; актуальность и соответствие задач задачам воспитательной работы школы; ведение ПКР	2-3	справка	зам.директора по ВР					
ТК	Формирование графика консультаций по предметам, выбранным обучающимися для ГИА в 9, 11 классе, обновление стендов по подготовке к ГИА	3	график консультаций	зам. директора по УВР					
ТМ	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и участие в олимпиадах (в соответствии с приказом УО). Цель: организация индивидуальной или групповой работы с одаренными детьми	2-4	Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
ТМ	Профилактика девиантного поведения. Посещаемость занятий обучающимися. Цель: знакомство с системой работы классного руководителя: планирование, коррекционная работа, взаимосвязь с педагогом - психологом, родителями. Содержание, форма, результативность, выполнение Закона РФ "Об образовании".	3-4	Справка	зам. директора по ВР					
КТ ФГОС	«Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе обучающихся начальных классов в школу II уровня» Цель: определение уровня адаптации обучающихся 5 класса и выявление дезадаптированных обучающихся.	3-4	Аналитическая справка	классный руководитель 5 кл., педагог-психолог (при наличии специалиста в штате образовательной					

ТМ	Организация дежурства за 1 полугодие 2022 -2023 учебного года Цель: оценка организации -повышение качества дежурства	1-2	Совещание при зам.директоре по ВР	зам.директора по ВР			
ТК	Прохождение учебных программ, индивидуальных рабочих программ, программ элективных занятий, программ работы кружков по итогам 1 и 2 четверти, 1 полугодия. Цель: контроль прохождения программ, корректировка на II полугодие.	4	Аналитическая справка	зам. директора по УВР зам.директора по ВР			
ТМ	Мониторинг "Внеурочная деятельность в общеобразовательной школе: проблемы и перспективы развития" Цель мониторинга: Проанализировать систему ценностей обучающихся и их мотивы внеурочной деятельности.	3	Сводная таблица	зам.директора по ВР			
ТК	Проверка электронного, элективных, кружковых и журналов ГПД. Цель: проверка оформления итогов 2 четверти. Накопляемость оценок.	4	Аналитическая справка	зам.директора. по УВР зам. директора по ВР			
январь							
ТК	Посещаемость учебных занятий обучающимися. Цель: контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков	2-3	справка	зам.директора по ВР			
ТК	Педагогический семинар по итогам 2-й четверти, 1-го полугодия (на уровне 10-11 классов). Цель: Анализ успеваемости. Накопляемость оценок, оформление документации.	2	справка	зам. директора по УВР зам.директора по ВР			
ТМ	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Цель: Готовность обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию.	2	справка	зам. директора по УВР			
ТМ	Работа учителей - предметников с рабочими тетрадями, тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ в 7-11 классах (выборочно). Цель: Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	3-4	Аналитическая справка	администрация школы			
ТК	Контроль выполнения планов воспитательной работы классных руководителей за I полугодие. Цель: выполнение плана работы в соответствии с целями и задачами.	2	Аналитическая справка	зам.директора по ВР			
ТК	Организация работы с обучающимися по профориентации. Цель: Изучение интересов склонностей, способностей обучающихся, выявление уровня социальной зрелости. Посещение классных часов,	3-4	Справка	зам.директора по ВР			

февраль

ТК	Посещение уроков и элективов по предметам, выбранным обучающимися 9, 11 класса для сдачи ГИА. Организация подготовки обучающихся к экзаменам. <u>Цель</u> : качественная подготовка к ГИА.	3-4	Аналитическая справка	Администрация школы					
ТК	Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе. Цель: проверка обучающихся, допуск к ГИА	2	Аналитическая справка, приказ	Администрация школы					
ТК	Проведение предметных и тематических недель по функциональной грамотности в школе. Цель: активизация познавательной деятельности учащихся, расширение знаний, создание условий для самовыражения, самоутверждения, самореализации каждого ученика, нацеливание детей на результативную работу	3	Аналитическая справка	Администрация школы					
ТК	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей. Цель: оценка качества подготовки обучающихся	1	Аналитическая справка	Администрация школы					
ПР	Предварительное комплектование 1 класса. <u>Цель</u> : Выполнение закона "Об образовании"	1	Административное совещание	директор					
ТК	Анкетирование родителей и обучающихся (выборочно) и детей с ОВЗ <u>Цель</u> : Удовлетворенность обучающихся и родителей, родителей детей с ОВЗ условиями и качеством организации учебного процесса в школе.	3	отчет для УО	зам.директора по ВР					
март									
ТК	Проверка электронного и элективного журналов. <u>Цель</u> : Анализ успеваемости. Накопляемость оценок.	1	Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
ТК	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 и 11 классе <u>Цель</u> : проверка подготовленности обучающихся	2	Аналитическая справка	зам.директора по УВР					
ТК	Проведение защиты индивидуальных проектов в 9-11 классах (при невозможности провести мероприятие в 11 классе защита может быть перенесена на следующий месяц) <u>Цель</u> : достигать метапредметные планируемые результаты освоения ООП ООО согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по	3	Аналитическая справка	зам.директора по УВР, зам.директора по ВР					
КТ ФГОС	Внутришкольный мониторинг сформированности УУД обучающихся 6-8 классов. Участие во внешних мониторингах. Проверка тетрадей. <u>Цель</u> : реализация целей ООП ООО, степень владения учителями-предметниками новыми методиками преподавания, соответствующими ФГОС	1-3	аналитическая справка	Администрация школы					

ТК	Профилактические мероприятия по вопросам безопасности и жизнедеятельности обучающихся <i>Цель:</i> эффективность деятельности классных руководителей	4	справка	зам. директора по ВР					
КТ ФГОС	Педагогический совет по особенностям организуемого в школе учебно-воспитательного процесса. Анализ итогов 3-й четверти 2022-2023 учебного года.	4	педагогическая конференция	администрация школы					
апрель									
КОК	Классно-общешкольный контроль 4 класса. <i>Цель:</i> организация учебно – познавательной деятельности обучающихся. соблюдение принципа преемственности в условиях ФГОС, готовность к обучению в 5 классе	4	аналитическая справка	Администрация школы, педагог-психолог (при наличии специальности в школе)					
ТК	Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору в (диагностические работы) в 9 и 11 классе <i>Цель:</i> проверка подготовленности обучающихся	3-4	Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
ИК	Проведение промежуточной аттестации 2-8, 10 классов <i>Цель:</i> контроль качества образовательного процесса, сравнение данных	1-4	Протоколы, Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
КТ ФГОС	Участие обучающихся 4-8 классов в ВПР-2022 <i>Цель:</i> Анализ реализации ООП школы, оценка качества подготовки обучающихся.	1-4	Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
май									
ИК	Проведение промежуточной аттестации 2-8, 10 классов <i>Цель:</i> контроль качества образовательного процесса, сравнение данных внутренней и внешней диагностики	1-3	Протоколы, Аналитическая справка	зам. дир по УВР					
ПР	Предварительная нагрузка учителей на 2023-2024 уч.год <i>Цель:</i> организация учебного процесса	4	Собеседования	Директор школы					
ИК	Итоги учебного года. Выполнение учебных программ 1-11 кл., индивидуальных программ обучающихся с ОВЗ и достижение планируемых результатов обучения <i>Цель:</i> контроль прохождения программ.	4	Аналитическая справка	зам. директора по УВР					
ТК	Анализ и самоанализ учителями своей педагогической деятельности. Контроль выполнения плана воспитательной работы за год. <i>Цель:</i> 1) проверка владения учителями методиками анализа; 2) оформление итогов для анализа работы школы за 2022-2023 уч.год. Летняя занятость обучающихся. Планирование работы летнего оздоровительного лагеря.	4	мониторинг	Администрация школы					

