

**Акт проверки**  
**управлением образования администрации Конаковского района**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы п. Озерки**

"13" февраля 2019 г.

на основании: приказа управления образования администрации Конаковского района от "04" февраля 2019г. № 38 «О проведении плановой проверки организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Конаковского района» за подписью начальника управления образования администрации Конаковского района О.Ю. Булгаковой была проведена плановая проверка организации питания обучающихся в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Озерки (171278, Тверская область, Конаковский район, п. Озерки, ул. Школьная, д. 1).

Руководитель проверяемой организации: Константинова Елена Николаевна, директор,

тел.: 8(48242)-50-431

Акт составлен: заместителем начальника управления образования Ферлей Т.Ю.

С копией приказа о проведении проверки ознакомлена:



04.02.2019г. (Константинова Е.Н.)

Лица, проводившие проверку:

Ферлей Т.Ю., заместитель начальника управления.

При проведении проверки присутствовали:

Константинова Елена Николаевна, директор МБОУ СОШ п. Озерки;

Грасмик Ирина Геннадьевна, заведующая производством.

В ходе проведения проверки установлено:

Нормативно-методическая документация в школе имеется.

Утверждена программа производственного контроля (ППК).

Представлены приказы:

- от 04.09.2018г. № 75/2 «Об организации питания учащихся школы в 2018-2019 году»;

- от 30.08.2018г. № 73/9 «О бракеражной комиссии».

Представлены:

- от 09.01.2019г. № 2573.Б с ИП Маткаримовой А.А. на поставку питьевой бутилированной воды «Вителя»;

- Муниципальный контракт на дератизацию и акарицидную обработку с 01.02.2019г. с ООО «Данделион»;

- контракт на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 09.01.2019г. № 1882 с ООО «Тверьспецавтохозяйство»;
- от 09.01.2019г. №9к/2019 с МУП «КХ Изоплит» на отпуск коммунальных услуг;
- от 13.02.2019г. № 101 с ООО НПП «Диапазон» по приемке и демеркуризации отработанных люминесцентных ламп.

Оказание услуг по организации питания обучающихся в МБОУ СОШ п. Озерки осуществляет МУП «СТЭК+» МО «Конаковский район», заключен Муниципальный контракт от 10.01.2019г.

Столовая работает на сырье. Имеются: горячий цех, моечное отделение для столовой и кухонной посуды, мясной цех совмещен с кладовой для хранения сыпучих продуктов и овощей.

Вентиляция приточно-вытяжная имеется, в рабочем состоянии.

В обеденном зале - 60 посадочных мест, в школе 165 обучающихся, из них с 1 по 4 класс – 69, имеется ГПД (на 100% освобождены от платы – 1, на 50% - 12 учащихся). Перед обеденным залом установлены раковины для мытья рук. Питьевой режим организован: в каждом классе имеются кулеры.

Оборудование, кастрюли, разделочный инвентарь, производственные столы промаркированы. Холодильным и технологическим оборудованием обеспечены. Представлена справка ООО «ПримаКомплекс» от 23.03.2018г. о техническом состоянии оборудования. В холодильном оборудовании имеются термометры. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования ведется. Товарное соседство продуктов соблюдается. Продуктов с истекшим сроком реализации нет. Суточные пробы оставлены в полном объеме, хранятся правильно.

Журналы по контролю за организацией питания ведутся по форме в соответствии с требованиями санитарных правил. Бракераж готовых блюд снимают члены бракеражной комиссии. Запрещенных блюд нет.

Примерное 2-х недельное меню разработано МУП «СТЭК+». В обеденном зале вывешено меню, согласованное директором школы, с указанием наименования и объема блюд.

#### Необходимо:

1. Приобрести шкаф для хранения уборочного инвентаря - п.5.22 СанПиН 2.4.5.2409-08«Санитарно-эпидемиологические требования в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2. На краны моечных ванн для ополаскивания посуды необходимо установить гибкие шланги с душевой насадкой - п.5.10, п.5.11 СанПиН 2.4.5.2409-08.
3. Приобрести достаточное количество посуды (тарелки для 1 и 2 блюд, не менее двух комплектов на одно посадочное место) - п. 4.7 СанПиН 2.4.5.2409-08.
4. Приобрести шкаф для хранения спецодежды сотрудников пищеблока – п. 13.6 СанПиН 2.4.5.2409-08.

2. В ходе проверки представлены все запрашиваемые документы.

Стоимость горячего питания учащихся начальных классов соответствует утверждённым нормативам для финансирования питания в образовательных учреждениях (Постановление администрации Конаковского района № 612 от 01.11.2017г.) – 30 руб., обед ГПД – 40 рублей в день на 1 ребенка.

### 3. Выводы:

В учреждении имеются нормативно-методические документы по организации питания обучающихся, работа осуществляется согласно приказов. Оказание услуг по организации питания обучающихся в МБОУ СОШ п. Озерки осуществляет МУП «СТЭК+» МО «Конаковский район». Контроль со стороны школы организован: работает бракеражная комиссия.

Предлагается разработать план по устранению выявленных на пищеблоке недостатков и представить в управление образования до 23.02.2019г.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

 \_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Акт составлен на 2 страницах в 2 экземплярах.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Ферлей Т.Ю., зам.начальника управления образования

  
(подпись)

С актом проверки ознакомлена, экземпляр акта получен:

Константинова Е.Н., директор МБОУ СОШ п. Озерки

  
(подпись)

Объяснения (возражения) к акту проверки прилагаются / не прилагаются (ненужное зачеркнуть) на \_\_\_ л.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
Подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку