

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный | Планируемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **I. Организационно-управленческая деятельность** |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотностиобучающихся на 2022 - 2023 учебный год | до 1 октября 2022 г. | Директор | план мероприятий |
| 1.2 |  Участие в методических совещаниях по вопросу формировании функциональной грамотности обучающихся  | по отдельному графику | Зам.директора по УВР  | повышение эффективности работы ОО |
| 1.3 | Проведение школьных методических совещаний по вопросу формировании функциональной грамотности обучающихся с педагогами. | по отдельному графику | Зам.директора по УВР, Зам.директора по  | повышение эффективности работы управленческих команд ОО |
| 1.4 | Формирование школьной базы данных обучающихся 8-9 классов 2022-2023 учебного года по 6 направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность,финансовая грамотность, естественнонаучная грамотность, креативное мышление, глобальные компетенции | до 1 октября 2022г. | Зам.директора по УВР | база данных обучающихся 8-9 классов 2022-2023 учебного года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5 | Формирование школьной базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов | до 1 октября 2022 г. | Зам.директора по УВР | база данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся |
| 1.6 | Организация информационной работы со СМИ, в том числе в социальных сетях по вопросам функциональной грамотности обучающихся, использование инфографики | постоянно | Зам.директора по ВР, администратор сайта | информационная работа со СМИ, информационная открытость образовательной организации |
| 1.7 | Организация и проведение информационно-просветительской работы с родителями обучающихся и общественностью по вопросам функциональной грамотности обучающихся | постоянно | Зам.директора по ВР | Информационно-просветительская работа с родителями |
| 1.8 | Утверждение рабочей группы по координации деятельности по вопросам функциональной грамотности | октябрь 2022 | Директор  | рабочая группа школы |
| 1.9 | Мониторинг реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся школы на 2022 - 2023 учебный год | ежеквартально | Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР  | оценка эффективности выполнения мероприятий плана |
|  | **II. Работа с педагогами и образовательными организациями** |  |
|  | **Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.1.2 | Мероприятия **по организации и проведению практикоориентированных курсов повышения квалификации** учителей по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 2.1.3 | Организация участия педработников в реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Функциональная грамотность» ГБОУ ТОИУУ  | 2022-2023 учебный год | Зам.директора по УВР учителя - предметники | повышение предметно-методологической компетентности педагогических работников |
| 2.1.4 | Организация участия педработников в обучении педагогов по программе "Финансовая грамотность" на платформе Банка России | март-август 2023 г. | Зам.директора поУВР, учителя -предметники | повышение уровняобученности педагогов  |
| 2.2 | Мероприятия по организации **наставничества** с целью повышения уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся |
| 2.2.1 | Организация наставничества по повышению компетенций педагогических работников в области формирования и оценивания функциональной грамотности обучающихся | 2023 г. | Зам.директора поУВР, учителя- предметники | повышения уровня компетентности педагогических работников в области формирования и оценивания функциональной грамотности |
| 2.2.2 | Мероприятия по организации и проведению для учителей тренингов по решению заданий (из банка заданий ФГБНУ "Институт стратегии развития образования Российской академии образования") для оценки функциональной грамотности обучающихся | весь период | Зам.директора по УВРучителя -предметники | развитие практических навыков формирования и оценивания заданий по функциональной грамотности |
| 2.2.3 | Марафон решения заданий (из банка заданий ФГБНУ "Институт стратегии развития образования Российской академии образования") для оценки функциональной грамотности обучающихся | по отдельному графику | Зам.директора по УВРучителя предметники | развитие практических навыков формирования и оценивания заданий по функциональной грамотности |
| 2.2..4 | Организация и проведение мастер-классов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | весь период | Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР,Учителя- предметники | выявление лучших практик формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям |
| **III.**  | **Работа с обучающимися** |  |
| 3.1 | **Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию функциональной грамотности** |
| 3.1.1 | Мероприятия по внедрению в учебный процесс Банка заданий по оценке функциональной грамотности |
|  | Консультирование по вопросам прохождения диагностических работ по функциональной грамотности на платформе Российской электронной школы, Учи.ру, иных цифровых сервисах | В течение года | Зам.директора по УВР, педагогические работники | консультативная поддержка |
| 3.1.2 | Мероприятия по проведению региональных **мониторинговых исследований** по оценке функциональной грамотности |
|  | Участие обучающихся 2- 9 классов в проекте "Независимый мониторинг знаний Учи.ру" | сентябрь 2022 г. апрель 2023 г | Зам.директора по УВР, педагогические работники | анализ образовательныхрезультатов и выявлениепредметных дефицитов обучающихся поматематике, русскомуязыку, др.учебных предметов (при имеющихся технических и функциональных возможностях платформы) |
| 3.2 |  | **Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности** |  |
| 3.2.1 | Мероприятия **по внедрению банка заданий** по оценке функциональной грамотности обучающихся |
|  | Проведение тематических недель по функциональной грамотности | Февраль 2023 г. | Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагогические работники | внедрение банка заданий по функциональной грамотности |
| 3.2.2 | Проведение **массовых мероприятий** по формированию функциональной грамотности (олимпиады, конкурсы, развивающие беседы, лекции, межпредметные и метапредметные проекты, марафоны, конференции, квесты, триатлоны и др.) |
| 3.2.3 | Онлайн-викторина для обучающихся 5, 6 классов по финансовой грамотности | апрель-май 2022 г. | Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагогические работники | равный доступ кфинансовым знаниям,повышение финансовойграмотности педагогов и учащихся. |
| 3.2.4 | Участие в проекте Банка России "Онлайн- уроки финансовой грамотности" | январь-апрель, сентябрь-декабрь |  Зам.директора по УВР педагогические работники | повышение финансовой грамотности |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе<https://fg.resh.edu.ru/>с целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | Учителя рус. языка и литературы | декабрь |
| 2. | Создание методической копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Заседания методического совета* Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;
* обмен опытом

Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками:* «ЧГ как основа формирования УУД школьников»
* «Приемы организации смыслового чтения на уроках»
* «Роль скорости чтения в подготовке школьников к самостоятельной читательской деятельности (Результаты диагностики техники чтения в 4-7 классах)»
* «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»
* «Система работы по формированию ЧГ в начальной школе»
 | Зам. директора по УВРучителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер-классов)Мониторинг читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение годаВ конце 3 и 4 четверти |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 2. | Заседания методического совета по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;
* обмен опытом;
* мастер-классы по использованию приемов формирования креативного мышления.
 | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 3. | Проведение открытых уроков.  | Учителя - предметники | В течение года |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика по финансовой грамотности  | Заместитель по ВР | Декабрь |
| 2. | Классный час 5-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Заместитель по ВРклассные руководители 5-9 классов | Ноябрь-декабрь  |
| 3. | Классный час в 11 классе по теме "Секреты финансовой стабильности". | Заместитель по ВРКлассный руководитель 11 класса | Декабрь |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Срок  | Ответственный  |
| 1 | Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе<https://fg.resh.edu.ru/>с целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | Декабрь 2022 | Учителя-предметники |
| 1 | Включение на каждом уроке математики примеров на отработку вычислительных навыков, навыков быстрого, осмысленного выполнения арифметических действий. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 2 | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 3 | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 4 | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | В рамках консультаций, дополнительных занятий | Учителя-предметники |
| 5 | Обмен опытом работы через взаимопосещение уроков учителей.Открытые уроки | В течение учебного года | Учителя-предметники, зам.директора по УВР |
| 6 | Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. | В течение учебного года | Учителя-предметники, зам. по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе <https://fg.resh.edu.ru/>с целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | Учителя- предметникиестественнонаучногоцикла | декабрь |
| 2. | Развитие практик дополнительного образования (в том числе кружков), направленных наразвитие естественнонаучного образования | Учителя- предметникиестественно-научногоцикла, зам.директора по ВР | В течение учебного года  |
| 3. | Участие в работе творческих групп учителей предметов естественнонаучного цикла дляобмена опытом работы с детьми повышенной мотивации к учебнойдеятельности | зам. по УВР | В течение учебного года  |
| 4. | Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. | Учителя-предметники, зам. по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители | В течение учебного года |
| 5. | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | Учителя- предметники | В рамках дополнительных занятий  |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1 | Создание банка заданий "Способы и приёмы, способствующие формированию глобальных компетенций" | Учителя-предметники, | В течение года |
| 2. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Учителя – предметники, классные руководители, зам.директора по ВР, педагог-организатор | В течение года |
| 3 | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР | Апрель -май |